



# Guía Docente

Diseño y Tecnologías Aplicadas

**Máster Universitario en Dirección de Eventos  
y Protocolo**

MODALIDAD VIRTUAL

*Curso Académico 2026-2027*

## Índice

RESUMEN

DATOS DEL PROFESORADO

REQUISITOS PREVIOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

ACTIVIDADES FORMATIVAS

EVALUACIÓN

BIBLIOGRAFÍA

## RESUMEN

|                       |                                  |
|-----------------------|----------------------------------|
| Centro                | Universidad del Atlántico Medio  |
| Titulación            | Dirección de Eventos y Protocolo |
| Materia               | Diseño y Tecnologías Aplicadas   |
| Carácter              | Formación Obligatoria            |
| Curso                 | 1º                               |
| Semestre              | 1                                |
| Créditos ECTS         | 3                                |
| Lengua de impartición | Castellano                       |
| Curso académico       | 2026-2027                        |

## DATOS DEL PROFESORADO

|                           |                                                                                                                    |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable de Asignatura | Cristina Montes Pastrana                                                                                           |
| Correo Electrónico        | cristina.montespastrana@pdi.atlanticomedio.es                                                                      |
| Tutorías                  | El alumnado deberá solicitar la tutoría previamente a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico. |

## REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

## RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

### Competencias:

#### COM02

Coordinar los equipos multidisciplinares integrados en cualquier tipo de proyecto de producción y organización de eventos.

#### COM04

Saber trabajar en equipo para acometer proyectos innovadores que sirvan para generar y compartir conocimiento y experiencia en la organización de eventos.

#### COM05

Diseñar y planificar los proyectos de puesta en escena en un evento.

### Habilidades:

#### HAB01

Manejar los programas informáticos necesarios para la consecución efectiva del trabajo a desarrollar dentro de los equipos que componen los recursos humanos en los eventos y en los departamentos de empresas, organizaciones e instituciones.

#### HAB02

Argumentar y debatir oral y por escrito en lengua nativa sobre temas de interés actuales generalistas y especializados, en el entorno de la producción y organización de eventos en todos sus ámbitos.

#### HAB03

Resolver problemas o emitir juicios de valor de manera razonada, prudente, empática y eficaz, en un entorno cambiante y complejo en la organización de eventos y en el protocolo a seguir en todos sus ámbitos.

#### HAB04

Utilizar las diferentes técnicas de organización y planificación de eventos para su aplicación en el proceso de organización de a los distintos tipos de eventos a realizar.

### HAB05

Elaborar mediante las herramientas informáticas adecuadas, el presupuesto de un evento y llevar a cabo su gestión financiera.

### HAB06

Seleccionar y utilizar herramientas informáticas y soportes tecnológicos específicos en el proceso que conlleva la dirección y puesta en marcha de un evento.

### HAB08

Usar herramientas de medición de impacto y retorno de inversión en los eventos para analizar e interpretar los resultados cuantitativos y cualitativos obtenidos.

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

- El diseño multimedia en la organización de eventos.
- Programas informáticos para el diseño de los eventos.
- Realización de rénders e infografías.
- Página Web para eventos.

Estos contenidos se desarrollarán por medio del siguiente programa:

- **Tema 1:** El diseño multimedia en la organización de eventos.
- **Tema 2:** Programas informáticos para el diseño de los eventos.
- **Tema 3:** Realización de rénders e infografías.
- **Tema 4:** Página Web para eventos.

## CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

| SEMANA | TEMA    |
|--------|---------|
| 1      | Tema 1. |
| 2      | Tema 2. |
| 3      | Tema 3. |
| 4      | Tema 4. |

Nota: La distribución expuesta tiene un carácter general y orientativo, ajustándose a las características y circunstancias de cada curso académico y grupo clase.

## METODOLOGÍA

- Clase magistral
- Aprendizaje basado en la realización de actividades prácticas
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje on line

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

| ACTIVIDAD FORMATIVA             | HORAS |
|---------------------------------|-------|
| Lección magistral virtual       | 10    |
| Actividades prácticas virtuales | 9     |
| Tutorías virtuales              | 2.5   |
| Foros de debate                 | 5     |
| Trabajo autónomo                | 48.5  |

## EVALUACIÓN

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                                                                                    | PORCENTAJE CALIFICACIÓN FINAL |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Participación en foros de debate                                                                                                                           | 10%                           |
| Pruebas teórico-prácticas en las diversas modalidades posibles (escritas u orales, de desarrollo o tipo test), individual o colaborativo a través de TICS. | 40%                           |
| Prueba de Evaluación Final Virtual. La superación de cualquier materia está supeditada a la aprobación de la evaluación final presencial correspondiente.  | 50%                           |

## Criterios de Calificación

El sistema de evaluación en convocatoria ordinaria consistirá en realizar **pruebas teórico-prácticas, una prueba de evaluación final y participar en los foros.**

Para poder superar la asignatura cada uno de los bloques anteriores deben estar aprobados como mínimo con un 5, para poder hacer media. Se entenderá superada cada parte cuando se obtenga una puntuación mínima de 5 puntos sobre 10.

Si el alumno no se presenta al examen en convocatoria oficial, figurará como “No Presentado” en actas.

Si el alumno no aprueba el examen de la asignatura, en actas aparecerá el porcentaje correspondiente a la calificación obtenida en la prueba.

Los alumnos podrán examinarse en convocatoria extraordinaria atendiendo al mismo sistema de evaluación de la convocatoria ordinaria. Si se hubiera superado en convocatoria ordinaria el examen final o la evaluación de los trabajos, se mantendrá la nota para la convocatoria extraordinaria. Por tanto, el alumno tendrá que realizar las pruebas que tenga pendiente de aprobación, mediante un nuevo trabajo o la presentación al examen de esta convocatoria. Las calificaciones solo se guardarán para las convocatorias asociadas a la presente guía docente.

## INFORMACIÓN ADICIONAL

### Entrega de actividades

Según está establecido institucionalmente, todos los ejercicios y trabajos se deben entregar por el Campus Virtual de la Universidad. No se aceptarán entregas en el correo electrónico del docente.

El trabajo se entregará en la fecha indicada por el docente.

Es el estudiante el responsable de garantizar dichas entregas y plazos en el Campus Virtual. Todos aquellos trabajos presentados fuera de fecha o por otras vías diferentes al Campus Virtual o a las indicadas por el docente contarán como no presentados.

El formato de entrega será el que indique el docente para cada una de las actividades en particular.

Si por capacidad o formato, no se puede realizar una entrega por el Campus Virtual, el docente informará de la vía alternativa de almacenamiento que suministra la universidad y su mantenimiento será responsabilidad del estudiante.

En cualquier caso, el trabajo deberá permanecer accesible hasta que finalice el curso académico.

El docente deberá realizar una copia de todos aquellos trabajos que por su naturaleza no puedan estar almacenados en el Campus Virtual.

### Normativa:

Todas las pruebas susceptibles de evaluación, así como la revisión de las calificaciones, estarán supeditadas a lo establecido en la Normativa de Evaluación, la Normativa de Permanencia y la Normativa de Convivencia de la Universidad del Atlántico Medio públicas en la web de la Universidad:

[Normativa | Universidad Atlántico Medio](#)

Las conductas de plagio, así como el uso de medios ilegítimos en las pruebas de evaluación, serán sancionados conforme a lo establecido en estas normativas. El personal docente tiene a su disposición una herramienta informática antiplagio que puede utilizar según lo estime necesario. El estudiante estará obligado a aceptar los permisos de uso de la herramienta para que esa actividad sea calificada.

### Sistema de calificaciones:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

- 0 – 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 – 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 – 8,9 Notable (NT)
- 9,0 – 10 Sobresaliente (SB)

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a estudiantes que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 estudiantes o fracción.

## Exámenes:

Al examen solo se podrá acudir con la dotación que indique el docente responsable de la asignatura y el estudiante deberá acudir correctamente identificado. Según la parte del examen se podrá o no contar con dispositivos electrónicos, acceso a internet u otras herramientas o utilidades. El docente tiene la potestad de expulsar al estudiante del examen si se hace uso de cualquier elemento no autorizado en el examen, obteniendo una calificación de suspenso.

El estudiante podrá solicitar la modificación de pruebas de evaluación por escrito a través de correo electrónico dirigido a Coordinación Académica, aportando la documentación justificativa correspondiente, dentro de los plazos indicados en cada caso en la Normativa de evaluación.

[Normativa-de-Evaluacion.pdf](#)

## Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

A fin de garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico, los y las estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales podrán solicitar adaptaciones curriculares para el seguimiento de sus estudios acorde con el Programa de Atención a la Diversidad de la UNAM:

[Programa\\_atencion\\_diversidad.pdf](#)

## BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- ÁLVAREZ MARAÑÓN, G (2017). El arte de presentar. Cómo planificar, estructurar, diseñar y exponer presentaciones. Gestión 2000.
- BARRIGA HIDALGO, A (2010). La creatividad en los eventos. Oviedo: Ediciones Protocolo.
- CULLEN, Kristin y DEZA GUIL Gemma (2019) Composición y creatividad: La guía del diseño gráfico. Ed Espacio De Diseño.
- HELLER, Eva (2010): Psicología del color. Cómo actúan los colores sobre los sentimientos y la razón. Barcelona: Gustavo Gili
- LANDA, Robin(2011). Diseño gráfico y publicidad. Fundamentos y soluciones. Madrid: Anaya Multimedia
- LUPTON, Ellen (2019): El diseño como storytelling. Barcelona: Gustavo Gili.
- TASCÓN, M y PRODIGIOSO VOLCAN (2021). Presentaciones de impacto: Cómo hacer fácil lo difícil. Madrid: Larousse.

### Complementaria

- APOLONIO, LAURA (2022). Illustrator 2022. Anaya multimedia
- BAÑOS PEÑA, Abel (2022). Premiere Pro 2022. Anaya multimedia.
- BERLANGA FERNÁNDEZ, I., & MERINO ARRIBAS, M. A. (2014). Investigación 2.0. Un modelo de congreso en la sociedad post-digital. Historia y comunicación social. Vol. 19 (1), p. 15-26. Disponible en línea: <https://revistas.ucm.es/index.php/HICS/article/view/44937/42315> (último acceso 10/11/2023).
- BERNAD MONFERRER, E. (2012). Eventos y ciudad: los eventos como elementos clave para la proyección territorial. Icono 14. Disponible en línea: <https://www.icono14.es/images/documents/editorial/coleccion/actas/cac2-v3-2011.pdf> (último acceso 10/11/2023).
- BURKHARDT, Ralph (2019) El ABC del diseñador. Barcelona: Ed Promopress.
- Manual de adobe Illustrator CC. Disponible en línea 09/09/2019 ([https://helpx.adobe.com/es/pdf/illustrator\\_reference.pdf](https://helpx.adobe.com/es/pdf/illustrator_reference.pdf))
- Manual de adobe InDesign CC. Disponible en línea 09/09/2019 ([https://helpx.adobe.com/es/pdf/indesign\\_reference.pdf](https://helpx.adobe.com/es/pdf/indesign_reference.pdf)).
- Manual de adobe Photoshop CC. Disponible en línea 09/09/2019 ([https://helpx.adobe.com/es/pdf/photoshop\\_reference.pdf](https://helpx.adobe.com/es/pdf/photoshop_reference.pdf)).
- Manual de adobe LightRoom CC. Disponible en línea 09/09/2019 ([https://helpx.adobe.com/es/pdf/lightroom\\_reference.pdf](https://helpx.adobe.com/es/pdf/lightroom_reference.pdf))